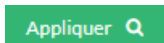


1 Accéder au menu Export

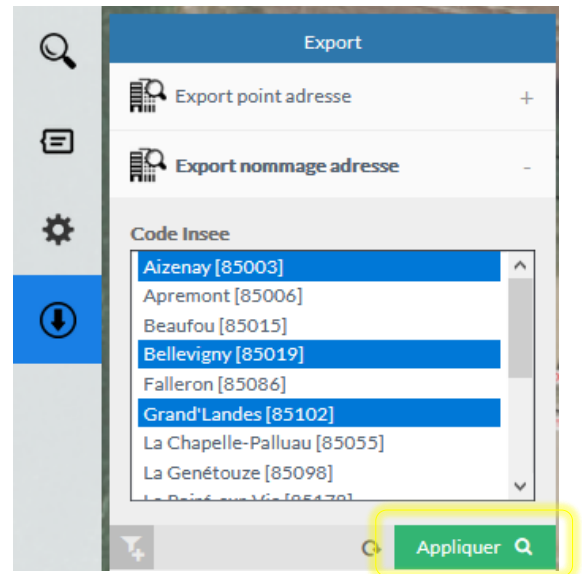
- 1 - Menu de gauche → Export
- 2 - Choisir d'exporter des points ou des nommages

2 Sélectionner une ou plusieurs villes

- 1 - Sélectionner au moins une ville
- 2 - Cliquer sur **Appliquer**

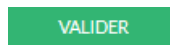


Il est possible de sélectionner plusieurs villes en cliquant sur les villes tout en maintenant la touche CTRL enfoncé.



3 Exporter les données

- 1 - Depuis le volet **Résultats**, cliquer sur l'icone pour exporter la recherche situé en haut
- 2 - Dans la fenêtre contextuelle **Export de données**, sélectionner le format d'export puis cliquer sur **Valider**



Il est possible de sélectionner plusieurs villes en cliquant sur les villes tout en maintenant la touche CTRL enfoncé.

